



COMUNE DI MASSA DI SOMMA

(Città Metropolitana di Napoli)

"COMUNE DEL POMODORINO DEL PIENNOLO DEL VESUVIO D.O.P."

II Settore Tecnico

Via Veseri n. 5 - 80040 Massa di Somma (NA)



REGISTRO GENERALE

N. 68 del 06/02 2017

DETERMINAZIONE DEL SETTORE TECNICO

N. **18** del **06/02/2017**

OGGETTO:

PROGETTO CONDONO EDILIZIO - DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO L. 47/1985 E L. 724/1994 - INCARICO AL PERSONALE INTERNO DIPENDENTE DEL SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ALLE COMMISSIONI CONDONO PER L'ESAME ISTRUTTORIO ED IL RILASCIO DEI RELATIVI TITOLI EDILIZI - LIQUIDAZIONE SALDO 1° ACCONTO

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE TECNICO

IN ATTUAZIONE:

- degli articoli n. 89, 90, 107, 109 e 110 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del decreto del Sindaco n. 2 del 03/01/2017 di conferimento al sottoscritto arch. Giuseppe Rossi della Responsabilità e P.O. del 2° Settore Tecnico con proroga al 31/12/2017;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 16/09/2015 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'esame istruttorio e la definizione delle pratiche di condono nel quale si dispone che:
 - la struttura interna all'Amministrazione non può far fronte ai compiti in questione, in quanto i dipendenti non sono sufficienti o non hanno l'esperienza necessaria allo svolgimento delle istruttorie tecniche con l'esame delle pratiche di condono ancora pendenti;
 - per la complessità e l'entità dei compiti da svolgere si rende, pertanto, necessario provvedere al conferimento di incarichi esterni ad idonei professionisti, al fine di supportare ed integrare significativamente l'azione interna dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - l'azione potrà essere esperita mediante la prestazione di massimo n. 7 professionisti esterni, esperti nella materia, coordinati dal Responsabile del II Settore Tecnico e suddivisi in due commissioni (con pratiche di condono L. 47/85 e L. 724/94 equamente suddivise) in modo che la conclusione delle relative attività possa avvenire nell'arco di tre mesi dall'inizio delle stesse o nei termini prescritti per la definizione dell'atto amministrativo;
 - il compenso da corrisondersi per ogni pratica definita viene quantificato in € 120,00 comprensivo di ogni onere accessorio (IVA, CNPAIA E SPESE per i professionisti esterni - IRPEF E IRAP per i dipendenti dell'Amministrazione);
 - di tale compenso unitario, la quota del 10% viene riservata ai dipendenti interni incaricati del supporto al progetto e la rimanente quota del 90% ai professionisti esterni selezionati; per questi ultimi il compenso viene ulteriormente suddiviso secondo le seguenti percentuali:
 - 10% al professionista coordinatore del progetto;
 - 20% ai due professionisti responsabili di commissione (totale 40%);
 - 10% ai quattro professionisti componenti istruttori delle due commissioni (totale 40%);
- con la medesima deliberazione l'Amministrazione ha demandato al Responsabile del 2° Settore lo svolgimento di tutti gli adempimenti consequenziali necessari alla definizione delle modalità di costituzione ed operatività delle Commissioni, in conformità agli indirizzi esposti,



- nonché le modalità di affidamento degli incarichi professionali nel rispetto dei principi del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- con la medesima deliberazione si è dato atto che la spesa totale presunta occorrente per l'istruttoria delle pratiche di condono è stabilita in € 95.400,00 oneri inclusi e, pertanto, è stato istituito, con apposita variazione di bilancio, il capitolo 255 al Titolo I della Spesa, Funzione I Servizio 6 Intervento 3 denominato "Spese per incarichi professionali Condono Edilizio", finanziato in entrata con il capitolo 878/20 denominato "Proventi Condono" e dove si attingerà per finanziare le spese delle suddette Commissioni;
 - con determinazione di questo Settore n. 243 del 29/12/2015 (R.G. 682/2015) è stata impegnata inizialmente la somma di € 45.400,00, circa la metà della spesa totale presunta, per poter procedere alla costituzione delle suddette Commissioni Condono al capitolo 255 impegno 616 del bilancio di esercizio 2015;
 - con determinazione di questo Settore n. 247 del 30/12/2015 (R.G. 690/2015) è stato affidato l'incarico di Coordinatore del progetto condono al tecnico arch. ELENA PALUMBO, professionista in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento delle prestazioni e le attività richieste;
 - il Coordinatore del progetto condono ha predisposto n. 2 avvisi esplorativi e relativa istanza di candidatura per il conferimento di incarichi professionali a n. 4 istruttori tecnici diplomati e a n. 2 responsabili tecnici laureati, quali componenti delle due commissioni da istituire per la definizione delle pratiche di condono edilizio presentate ai sensi della legge n. 47/1985 e della legge n. 724/1994",
 - con determinazione a contrarre di questo Settore n. 2 del 22/01/2016 (R.G. 10/2016) sono stati approvati n. 2 avvisi esplorativi per il conferimento di incarichi professionali a n. 4 istruttori tecnici diplomati e a n. 2 responsabili tecnici laureati, quali componenti delle suddette Commissioni, ed indetta la relativa procedura previa ampia pubblicità degli avvisi;
 - entro il termine stabilito del 01/03/2016 per la presentazione delle candidature sono pervenute presso questo Settore n. 52 istanze per l'incarico di Responsabile Tecnico e n. 16 istanze per l'incarico di Istruttore Tecnico delle due Commissioni Condono;
 - prima della scelta dei candidati, con determinazione di questo Settore n. 29 del 27/05/2016 (R.G. 177/16) è stata approvata la modulistica da utilizzare per la definizione delle pratiche di condono presentate ai sensi della L. 45/85 e della L. 724/94 e sono stati approvati n. 2 elenchi di pratiche distinti per abusi ricadenti nella medesima zona territoriale indicata dal P.T.P. vigente, al fine di suddividere omogeneamente le pratiche alle suddette Commissioni:
PRIMA COMMISSIONE - N. 389 pratiche;
SECONDA COMMISSIONE - N. 387 pratiche;

CONSIDERATO CHE:

- nel mese di giugno è stata avviata la selezione dei candidati da ammettere al colloquio attraverso l'analisi dei rispettivi curricula presentati;
- sulla base dei curricula sono stati selezionati i candidati ed avviati i relativi colloqui diretti alla conoscenza della professionalità ed esperienza dei medesimi, con particolare riguardo alla materia urbanistica, del paesaggio e del condono edilizio;
- sulla base dei colloqui con esito favorevole si è potuto procedere agli affidamenti previa accettazione dell'incarico da parte dei professionisti selezionati;
- con determinazione di questo Settore n. 44 del 14/07/2016 (R.G. 260/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Seconda Commissione Condono al professionista geom. PASQUALE ESPOSITO, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 1 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 45 del 14/07/2016 (R.G. 261/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Seconda Commissione Condono al professionista geom. BRUNO SPAVONE, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 2 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 46 del 14/07/2016 (R.G. 262/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Prima Commissione Condono al professionista geom. PASQUALE PARISI, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 3 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 50 del 19/07/2016 (R.G. 270/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Responsabile della prima commissione condono al professionista

- arch. MICHELE SAGGESE, imputando la spesa iniziale di € 9.080,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 4 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 51 del 19/07/2016 (R.G. 271/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Responsabile della seconda commissione condono al professionista arch. GIUSEPPE DE FALCO, imputando la spesa iniziale di € 9.080,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 5 del bilancio di esercizio corrente;
 - con determinazione di questo Settore n. 52 del 20/07/2016 (R.G. 272/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Prima Commissione Condono al professionista geom. LUIGI PISCOPO, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 6 del bilancio di esercizio corrente;
 - per il corretto funzionamento delle due commissioni di condono edilizio costituite occorre individuare il personale dipendente interno all'Amministrazione Comunale che fornirà loro il necessario supporto tecnico-amministrativo;
 - il Responsabile del progetto condono arch. Giuseppe Rossi ha selezionato il personale in base alla potenziale attitudine e capacità collaborativa utile allo svolgimento efficace del lavoro delle commissioni e che ha riscontrato favorevolmente l'incarico;
 - con determinazione di questo Settore n. 53 del 20/07/2016 (R.G. 274/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico del supporto tecnico-amministrativo alle due commissioni condono ed al coordinatore del progetto, costituite da professionisti esterni selezionati a seguito di procedura con evidenza pubblica, al seguente personale dipendente interno all'Amministrazione Comunale con il relativo compenso lordo equamente suddiviso:
 - arch. Giuseppe Rossi: responsabile del progetto condono - € 1.552,00;
 - rag. Emilia Silvano: supporto contabile - € 1.552,00;
 - dott. Maurizio Maienza: supporto tecnico - € 1.552,00;
 - mar. Giorgio Martinelli: supporto polizia giudiziaria - € 1.552,00;
 - sig. Giusto Battaglia: supporto notifica degli atti - € 1.552,00;
 - sig. Ciro Maimone: supporto notifica degli atti - € 1.552,00;
 - con la medesima determinazione è stata impegnata la spesa complessiva di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281/16 sub 8 del bilancio di esercizio 2016;

PRESO ATTO CHE:

- in data 06/09/2016 con avviso pubblico si sono costituite ufficialmente le due commissioni condono che hanno iniziato la loro attività presso la sede comunale;
- alla data del 15/12/2016 risultavano già completate circa n. 100 pratiche per la prima fase istruttoria, previo esame della documentazione tecnico-amministrativa agli atti;
- con propria nota prot. 6462 del 05/10/2016 il R.U.P. aveva comunicato agli uffici comunali preposti la prenotazione della liquidazione dell'importo di € 2.200,00 comprensivo di oneri riflessi e IRAP per l'anno 2016 a favore del personale interno incaricato del progetto finalizzato "condono edilizio" ex art. 32 comma 40 Legge 323/2003;
- pertanto il R.U.P., preso atto della copertura finanziaria garantita dall'incasso dei proventi condono, aveva autorizzato la liquidazione di un primo acconto a parte del personale interno per le competenze eseguite e spettanti a tutto il 15/12/2016;
- con determinazione di questo Settore n. 108 del 28/12/2016 (R.G. 501/2016) è stato liquidato l'importo complessivo di € 2.200,00 solo a parte del personale dipendente incaricato;
- alla data del 31/01/2017 risultano completate circa n. 150 pratiche per la prima fase istruttoria, previo esame della documentazione tecnico-amministrativa agli atti;
- pertanto il R.U.P., preso atto della copertura finanziaria garantita dall'incasso dei proventi condono, ha autorizzato la liquidazione del saldo del primo acconto alla restante parte del personale interno per le competenze eseguite e spettanti a tutto il 31/01/2017;

RITENUTO pertanto, di poter liquidare il saldo del primo acconto sulle competenze spettanti al personale interno per l'importo complessivo di € 440,00 che trova copertura sul cap. 255 del bilancio di esercizio corrente all'impegno 281/16 sub 8, giusta determinazione n. 53 del 20/07/2016 (R.G. 274/16), in quanto le prestazioni e le attività di supporto tecnico-amministrativo alle due commissioni condono ed al coordinatore del progetto si stanno regolarmente svolgendo e la relativa copertura finanziaria è garantita dall'incasso dei proventi condono a tutt'oggi pervenuti;



VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- gli artt. 31 e ss. della legge n. 47 del 28 febbraio 1985;
- l'art. 39 della legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Massa di Somma nonché il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e il Regolamento comunale di contabilità vigenti;
- il Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

D E T E R M I N A

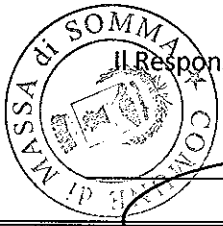
1. **che le premesse** richiamate in narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di liquidare** l'importo di € 440,00 comprensivo di oneri riflessi e IRAP a saldo del primo acconto erogato nell'anno 2016 relativo all'incarico del progetto finalizzato "condono edilizio" ex art. 32 comma 40 Legge 323/2003 per il supporto tecnico-amministrativo alle due commissioni condono ed al coordinatore del progetto, al seguente personale dipendente interno all'Amministrazione Comunale con il relativo compenso lordo:
 - sig. **Ciro Maimone**: supporto notifica degli atti - € 440,00;
3. **di dare atto che**:
 - la somma complessiva da liquidare per € 440,00 trova copertura sul capitolo 255 del bilancio corrente impegno 281/16 sub 8 con imputazione alla Missione 1, Progr. 06, codice 1.03.02;
 - l'importo dovuto sarà accreditato al personale in busta paga;
4. **di trasmettere** la presente determinazione:
 - al Responsabile del III° Settore Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
 - al Responsabile del I° Settore Affari Generali per gli adempimenti di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente";
5. **allega** alla presente determinazione:
 - N. ___ FATTURA - DURC - DOC. IDENTITA' - DICH. TRACC. FLUSSI - CIG - CUP
 - ELENCO FATTURE - ALTRO: _____

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE
arch. Giuseppe Rossi



DETERMINAZIONE DI: IMPEGNO - LIQUIDAZIONE - AFFIDAMENTO - DIRETTIVA - ALTRO

Massa di Somma, data determinazione



Il Responsabile del 2° Settore Tecnico
Arch. Giuseppe Rossi

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE

Massa di Somma, li 06/07/2017

Il Responsabile del 3° Settore Finanziario
Rag. Emilia Silvano

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Esercizio 2017

stanziamento di bilancio	
impegni precedenti	
disponibilità	
presente impegno	
disponibilità residua	

CAPITOLO _____	impegno _____	sub _____	importo € _____
CAPITOLO <u>255</u>	impegno <u>281/16</u>	sub <u>8 ss. 3</u>	importo € <u>440,00</u>
CAPITOLO <u>255</u>	impegno <u>281/16</u>	sub <u>8</u>	importo € <u>4.540,00</u>
CAPITOLO <u>255</u>	liquidazione <u>264/17</u>		importo € <u>440,00</u>
CAPITOLO _____	liquidazione _____		importo € _____

Si attesta la copertura finanziaria del provvedimento.

Il Responsabile del 3° Settore Finanziario
Rag. Emilia Silvano

Si attesta l'ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 18 Legge n. 134/2012 e s.m.i.

li _____

L'Addetto all'Albo Pretorio

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale elettronico ove rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.

li _____

L'Addetto all'Albo Pretorio